

Canada Province de Québec
Municipalité de Saint-Philippe-de-Néri
Le 2 juillet 2019

À une séance régulière du conseil de la municipalité de Saint-Philippe-de-Néri tenue au Centre municipal au lieu et heure ordinaires de ce conseil, le mardi 2 juillet 2019, conformément à l'article 145 du Code municipal, sont présents : messieurs Alain Castonguay, Marco Lizotte, Gaston Roy, Noël Alexandre et Roland Lévesque formant quorum sous la présidence de son honneur monsieur le maire Frédéric Lizotte, présent à la séance ainsi que monsieur Pierre Leclerc, directeur général.

Absent : Monsieur Frédéric Dionne

Ouverture de la séance

Monsieur le maire Frédéric Lizotte constate le quorum à 20 h et déclare la séance ouverte.

189-2019

Lecture et adoption de l'ordre du jour

Considérant que les membres du conseil ont tous, préalablement à la tenue de la présente séance, pris connaissance du contenu de l'ordre du jour et que la lecture a été faite à cette séance;

Il est proposé par : monsieur Gaston Roy
Et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour.

ORDRE DU JOUR

1. **Ouverture de la séance**
2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
3. **Adoption des procès-verbaux**
4. **Approbation des comptes**
5. **Comité de développement**
6. **Comité de la Famille et des Aînés**
7. **Demande au Ministère des Transports**
8. **Congé maladie de la concierge**
9. **Rapport des faits saillants de l'année financière 2018**
10. **Facturation aux municipalités pour le Site d'enfouissement**
11. **Ristourne 2018 de la MMQ**
12. **Projet mise en valeur du cœur du village**
13. **Achat d'un aérateur au LES**
14. **Proposition des assureurs**
15. **Travailleur indépendant (Autonome (ponctuel))**
16. **Modification du système de caméras**
17. **Détecteur de fuites**
18. **Courriel de monsieur Gilles Plourde, inspecteur régional**
19. **Ateliers Mon Choix – Bacs sécurisés**
20. **Programme d'aide à la voirie locale**
21. **Isolation des tuyaux à la station de chloration**
22. **Correspondance**
23. **Période de questions**
24. **Programme de la taxe sur l'essence 2019-2023**
25. **Demande de soumissions - Installation de plaques No civique 9-1-1**
26. **Levée de la séance**

190-2019 **Adoption des procès-verbaux**

Monsieur le maire Frédéric Lizotte s'informe auprès des membres du conseil, à savoir s'ils ont reçu la copie du procès-verbal du 4 juin 2019 et du 19 juin 2019. Comme il appert et a été reconnu que chacun a reçu copie des procès-verbaux.

Il est proposé par : monsieur Alain Castonguay
Et résolu unanimement de les ratifier et de les adopter.

À titre de directeur général/secrétaire-trésorier de la municipalité de Saint-Philippe-de-Néri, je soussigné, Pierre Leclerc, atteste que la municipalité dispose des sommes nécessaires pour acquitter les dépenses effectuées au mois de juin 2019, et ce, telles que présentées.

Pierre Leclerc, directeur général

Le rapport de l'état des activités financières de la municipalité et du Site d'enfouissement juin 2019 ont été déposés et remis aux membres du conseil.

191-2019 **Approbation des comptes**

Administration générale

Alim. Louis Grenier	Atelier culinaire	31.07 \$
Bell Mobilité	Service	84.47 \$
Canadien National	Signaux lumineux	279.00 \$
Capitale assurance	Assurance collective	1 306.09 \$
École Destroismaisons	Éveil musical	180.00 \$
Gaétan Bolduc	Eaux usées	14 930.38 \$
Leclerc Pierre	Déplacements	55.68 \$
Lizotte Frédéric	Déplacements	87.36 \$
Produits Suncor	Essence	303.51 \$
Bell Canada	Téléphone	431.00 \$
Comité des fêtes 150 ^e	Transfert fonds	16 885.84 \$
Grossiste M.R. Boucher	Pièces distr. eau	8 637.38 \$
Hydro-Québec	Pompe	1 345.13 \$
	Maison de la culture	1 234.20 \$
	Centre	1 236.92 \$
	Lumières	429.47 \$
	Garage, égouts, puits	486.55 \$
Ministre des Finances	Sûreté du Québec	22 631.00 \$
Promotion Kamouraska	Guide Kamouraska	500.00 \$
Bell Mobilité	Service	198.78 \$
Comité fêtes 150 ^e	Souper des entreprises	207.75 \$
Dicom express	Retour documents FQM	30.59 \$
Garon Luce	Aménagement floral	119.22 \$
Leclerc Pierre	Congrès, remorque	355.54 \$
Ville St-Pascal	Service incendie	16 503.89 \$
	Matières rés.(3 mois)	20 194.36 \$
Équip. Richard D'Anjou	Pompe, kit boyau	839.18 \$
Salaires	Juin	17 806.36 \$
Agro-Enviro-Lab	Analyse eaux usées	384.02 \$
Alim. Lucien Dubé	Produits, glace	31.74 \$

Buro plus	Fournitures bureau	215.61 \$
Campor	Vidange des lacs	3 235.63 \$
Canadien Tire	Quincaillerie	45.71 \$
Chub Edwards	Inspection système alarme	619.21 \$
Dionne Nicole	Achats St-Jean, déplacements	127.17 \$
DHC, avocats	Services juridiques	1 393.00 \$
Fonds inf. territoire	Mutation	4.00 \$
Fortin sécurité	Pièces	20.47 \$
Gaétan Bolduc	Matériel eaux usées	2 660.82 \$
Groupe ADE	Creusage pneumatique	6 050.56 \$
Groupe Avantis BMR	Bois traité, paillis, pièces	1 600.71 \$
Base 132	Journal juin	125.32 \$
IDC	Fournitures bureau	557.96 \$
Landry Raynald	Vitres	45.00 \$
MRC Kamouraska	Quote-part	30 007.00 \$
Plomberie Chouinard	Pièce eau potable	186.66 \$
Produits Unique	Chlore	86.23 \$
Projection 16-35	Support à vélo	280.00 \$
Réal Huot	Pièces borne-fontaine	930.43 \$
Salopette	Bottes sécurité	227.65 \$
Serres jardins de Cécile	Aménagement floral	2 147.31 \$
Signalisation Lévis	Plaques No civique	3 839.30 \$
Tabagie Lunik	Fournitures bureau	<u>44.57 \$</u>

Total 182 196.80 \$

Solde dans EOP : 391 216.87 \$

Solde dans EOP – Avantages 103 868.15 \$

Site d'enfouissement

Total 0.00 \$

Solde dans EOP : 118 510.45 \$

Solde dans EOP – Avantages 103 865.23 \$

Considérant que les membres du conseil ont reçu une copie de cette liste avant la séance du conseil, les comptes n'ont pas été lus. Monsieur le maire Frédéric Lizotte a mentionné le solde des comptes à payer, le solde aux livres et a demandé aux membres du conseil s'ils avaient des questions concernant ces comptes.

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque

Et résolu unanimement que les comptes ci-dessus mentionnés soient acceptés et payés à qui de droit.

192-2019 **Comité de développement**

Remis à la prochaine séance.

193-2019 **Comité de la Famille et des Aînés**

Monsieur Marco Lizotte informe les membres du conseil qu'à la réunion du 19 juin, en présence de mesdames Nicole Desjardins, Caroline Caron et Florence Paul (Absent : monsieur Frédéric Dionne) le Comité de la Famille et des Aînés retiennent les dates du 13 juillet,

10 août et 21 septembre pour un pique-nique des voisins. Suite au succès obtenu lors du cours en Éveil musical, le Comité prévoit offrir deux sessions de 10 cours à l'automne et à l'hiver prochain.

194-2019 **Demande au Ministère des Transports**

Considérant qu'il y a à l'entrée de la municipalité (Route 230) des fermes qui sont exploitées;

Considérant que la circulation des véhicules de ferme dans ces secteurs est lourde;

Considérant que des véhicules lourds circulent sur la Route 287 et actionnent leurs freins moteurs dans ce secteur résidentiel;

Considérant que ces véhicules circulent à toute heure de la journée.

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque

Et résolu unanimement que : 1) le conseil demande au Ministère des Transports d'installer sur la Route 230 des panneaux indiquant la présence de véhicules de fermes.

2) le conseil demande l'installation de panneaux concernant l'utilisation de freins moteurs.

195-2019 **Congé de maladie de la concierge**

Pour faire suite à la lecture du courriel de madame Marjolaine Gagné

Il est proposé par : monsieur Gaston Roy

Et unanimement résolu que : le conseil engage monsieur Éric Tremblay pour occuper le poste de conciergerie jusqu'au retour de madame Marjolaine Gagné au même tarif horaire que celle-ci.

196-2019 **Rapport des faits saillants de l'année financière 2018**

En vertu de l'article 176.2.2 du Code municipal du Québec, Monsieur le Maire dépose le rapport des faits saillants de l'année financière 2018.

Il est proposé par : monsieur Alain Castonguay

Et unanimement résolu que : ce rapport soit publié dans le journal municipal Écho des Beaux biens et sur notre site internet pour consultation.

197-2019 **Facturation aux municipalités pour le Site d'enfouissement**

Il est proposé par : monsieur Marco Lizotte

Et résolu unanimement que : les membres du conseil autorisent le directeur général à transmettre les comptes suivants aux municipalités pour l'année 2019.

**Facturation fonds post-fermeture – Site d'enfouissement
selon le tonnage de l'année 2008**

Municipalités	2008/tonnage	Prix/tonne	Total
Kamouraska	333.90	8.00 \$	2 671.20 \$
Saint-André	278.91	8.00 \$	2 231.28 \$
Mont-Carmel	489.29	8.00 \$	3 914.32 \$
Rivière-Ouelle	599.45	8.00 \$	4 795.60 \$

Saint-Anne	588.54	8.00 \$	4 708.32 \$
Saint-Bruno	175.16	8.00 \$	1 401.28 \$
Saint-Denis	260.26	8.00 \$	2 082.08 \$
Saint-Gabriel	232.46	8.00 \$	1 859.68 \$
Sainte-Hélène	310.41	8.00 \$	2 483.28 \$
Saint-Onésime	190.50	8.00 \$	1 524.00 \$
Saint-Pacôme	1,123.63	8.00 \$	8 989.04 \$
Saint-Philippe	542.87	8.00 \$	4 342.96 \$
Ville Saint-Pascal	2,268.03	8.00 \$	18 144.24 \$
Ville La Pocatière	3,287.48	8.00 \$	26 299.84 \$
Saint-Alexandre	895.06	8.00 \$	7 160.48 \$
Saint-Germain	123.52	8.00 \$	988.16 \$
St-Joseph	163.73	8.00 \$	1 309.84 \$
Total	11,863.20		94 905.60 \$

198-2019 **Ristourne 2018 de la MMQ**

Le directeur général fait la lecture de la lettre de la MMQ concernant une modification au calcul de la part de ristourne 2018. Le montant de 1 394 \$ annoncé par la MMQ, suite à la modification du calcul, sera de 1 559 \$.

199-019 **Projet mise en valeur du cœur du village**

Il est proposé par : monsieur Gaston Roy

Et résolu unanimement que : les membres du conseil acceptent la soumission de Pinnacle Scopes inc., au prix de 3 795.25 \$ plus taxes et frais de transport, pour l'achat d'un télescope touristique binoculaire de modèle 20x Non Coin Binocular.

200-2019 **Achat d'un aérateur au LES**

Suite à la lecture de la soumission de Mabarex

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque

Et résolu unanimement que : la municipalité fasse l'achat d'un aérateur 3HP, 575/3/60, Nema-série 275, au prix de 7 778 \$ plus taxes et transport.

201-2019 **Proposition des assureurs**

Il est proposé par : monsieur Alain Castonguay

Et résolu unanimement que : le conseil accepte la proposition de PMT Roy au montant de 966 \$ suite à la mise à jour de l'assurance de la municipalité et autorise le directeur général à remplir le questionnaire pour avoir un prix concernant l'assurance des cyberisques.

202-2019 **Travailleur indépendant (autonome (ponctuel))**

Considérant qu'une offre d'emploi a paru dans le journal de l'Écho des Beaux Biens et sur le site internet de la municipalité;

Considérant qu'en date du 20 juin 2019 à 11 heures, il n'a été déposé qu'une seule offre d'emploi.

Il est proposé par : Marco Lizotte

Et résolu à l'unanimité que: l'offre d'emploi de monsieur Jean-Charles Jean soit acceptée.

- 203-2019 **Modification du système de caméras**
- Le directeur général a informé les membres du conseil du processus pour l'octroi des soumissions.
- Il est proposé par : monsieur Gaston Roy**
Et résolu à l'unanimité que : le conseil accepte la soumission des Alarmes Clément Pelletier inc. pour l'installation de trois (3) nouvelles caméras de surveillance avec enregistreur 8 cam., le tout tel que soumis dans la soumission 8088, au prix de 2854.17 \$ plus taxes.
- 204-2019 **Détecteur de fuites**
- Il est proposé par : monsieur Marco Lizotte**
Et résolu à l'unanimité que: la municipalité accepte la soumission de Stelem pour l'achat d'un détecteur de fuites de marque L-Mic incluant : pistolet, capteur haute sensibilité pour écoute selon 3 modes, trépied, aimant et tiges de contact, casque d'écoute haute-fidélité, alimentation batterie lithium rechargeable, chargeur 110 volts et valise de transport au prix de 1 750 \$ plus taxes (livraison incluse).
- 205-2019 **Courriel de monsieur Gilles Plourde, inspecteur régional**
- Remis à une séance ultérieure.
- 206-2019 **Ateliers Mon Choix - Projet récupération papier confidentiel**
- Considérant que** dans le cadre du projet déposé aux Fonds de Développement des Territoires (FDT), les Ateliers Mon Choix offre gratuitement aux municipalités un bac sécurisé pour la récupération de papier confidentiel;
- Considérant que** ce service est offert aux citoyens uniquement;
- Il est proposé par : monsieur Alain Castonguay**
Et résolu unanimement : la municipalité accepte d'installer un bac sécurisé au bureau municipal et dont les citoyens auront accès aux heures d'ouverture des bureaux.
- 207-2019 **Programme d'aide à la voirie locale**
- Pour faire suite aux explications de monsieur le maire concernant les travaux qui seront exécutés;
- Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque**
Et résolu à l'unanimité que : le conseil demande une subvention de 25 000 \$ à madame Marie-Ève Proulx, députée de Côte-du-Sud, pour des travaux sur les rues et chemins de la municipalité.
- 208-2019 **Isolation des tuyaux à la station de chloration**
- Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque**
Et résolu à l'unanimité que : les membres du conseil acceptent la soumission de la firme Côté isolation inc. au montant de 2 710 \$ plus taxes pour l'isolation thermique des tuyaux à la station de chloration.
- 209-2019 **Correspondance**

Les membres du conseil ont pris connaissance des documents suivants :

- Courriel – Envir’eau
- Asisto – Liste des travaux à compléter
- École St-Philippe – Remerciements
- MRC – Lettre gestion des castors
- MTQ – Limite de vitesse Route 230 Est
- MRC – Lettre transmise à madame Hélène Raymond
- MMQ – Schéma couverture de risques en sécurité incendie

Afin qu’ils soient soumis à la connaissance des membres du conseil avant de les déposer aux archives.

210-2019 **Programme de la taxe sur l’essence 2019-2023**

Suite à l’annonce de madame Marie-Ève Proulx, députée de Côte-du-Sud, la municipalité bénéficiera d’une subvention de 806 415 \$ et la municipalité contribuera pour un montant de 208 750 \$ pour le Programme de la taxe sur l’essence 2019-2023.

211-2019 **Demande de soumissions - Installation de plaques No civique 9-1-1**

Pour faire suite aux explications de monsieur le maire,

Il est proposé par : monsieur Alain Castonguay

Et résolu unanimement que : les membres du conseil demandent au directeur général d’inviter deux (2) soumissionnaires à présenter une soumission pour l’installation des bornes 9-1-1 (environ 125).

212-2019 **Période de questions**

Toutes les réponses aux questions posées ont été données lors de la séance.

213-2019 **Levée de la séance**

Tous les points à l’ordre du jour étant épuisés.

Il est proposé par : monsieur Gaston Roy

Et résolu unanimement que : la présente séance soit levée à 20 h 33.

Frédéric Lizotte,
Maire

Pierre Leclerc
Directeur général

Je, Frédéric Lizotte, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu’il contient au sens de l’article 142 [2] du Code municipal.