

Canada Province de Québec
Municipalité de Saint-Philippe-de-Néri
Le 3 décembre 2019

À une séance régulière du conseil de la municipalité de Saint-Philippe-de-Néri tenue au Centre municipal au lieu et heure ordinaires de ce conseil, le mardi 3 décembre 2019, conformément à l'article 145 du Code municipal, sont présents : messieurs Alain Castonguay, Marco Lizotte, Gaston Roy, Roland Lévesque et Frédéric Dionne formant quorum sous la présidence de son honneur monsieur le maire Frédéric Lizotte, présent à la séance ainsi que monsieur Pierre Leclerc, directeur général.

Absent : M. Noël Alexandre

Ouverture de la séance

Monsieur le maire Frédéric Lizotte constate le quorum à 20 h et déclare la séance ouverte.

326-2019

Lecture et adoption de l'ordre du jour

Considérant que les membres du conseil ont tous, préalablement à la tenue de la présente séance, pris connaissance du contenu de l'ordre du jour et que la lecture a été faite à cette séance;

Il est proposé par : monsieur Gaston Roy
Et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour.

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal
4. Approbation des comptes
5. Comité de développement
6. Comité de la Famille et des Aînés
7. Déclaration des intérêts pécuniaires des membres du conseil et dépôt de l'extrait du registre public des déclarations faites par un membre du Conseil (En vertu de la loi sur l'éthique et la déontologie)
8. Appropriation du surplus accumulé
9. Nomination du maire suppléant, selon l'article 116 du Code municipal
10. Fermeture des bureaux de la municipalité durant les Fêtes
11. Rémunération 2020
12. Report de journée de vacances 2019 à 2020 du directeur général
13. Programme Emploi-été Canada
14. Soumissions pour les arrangements floraux
15. Acceptation du plan de Sécurité civile
16. Demande du Comité des Fêtes du 150^e
17. Achat de lumières de rues
18. Achat ou réparation d'un surpresseur au lac d'épuration
19. Travaux au centre municipal
20. Rue principale
21. Conciergerie
22. Rue des artisans – Fête du 150^e
23. Album des finissants – École-Chanoine Beaudet

24. Demande des loisirs (Déneigement, salle)
25. Correspondance
26. Période de questions
27. Subvention – Couches lavables
34. Feuillet paroissial
35. Ministère de l'Environnement – Suivi du plomb dans l'eau potable
36. Achat d'une nouvelle camionnette
37. Levée de la séance

327-2019 **Adoption du procès-verbal**

Monsieur le maire Frédéric Lizotte s'informe auprès des membres du conseil, à savoir s'ils ont reçu la copie du procès-verbal du 5 novembre 2019. Comme il appert et a été reconnu que chacun a reçu copie du procès-verbal.

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque
Et résolu unanimement de les ratifier et de les adopter.

À titre de directeur général/secrétaire-trésorier de la municipalité de Saint-Philippe-de-Néri, je soussigné, Pierre Leclerc, atteste que la municipalité dispose des sommes nécessaires pour acquitter les dépenses effectuées au mois de novembre 2019, et ce, telles que présentées.

 Pierre Leclerc, directeur général

Le rapport de l'état des activités financières de la municipalité et du Site d'enfouissement de novembre 2019 ont été déposés et remis aux membres du conseil.

328-2019 **Approbation des comptes**

Administration générale

Hydro-Québec	Centre municipal	1 526.87 \$
Canadien National	Signaux lumineux	305.05 \$
Capitale Assurance	Assur. Collective	1 306.09 \$
FQM	Adhésion	1 115.79 \$
Fleuriste Beau Site	Café-rencontre	23.00 \$
Fortin sécurité	Pièces	86.63 \$
Jean Morneau	Pièces	33.33 \$
Madore Jean-Guy	Cours Qi-Gong	120.00 \$
Service Kam-Aide	Repas formation	11.00 \$
Tremblay Éric	Conciergerie	192.50 \$
Visa Desjardins	Congrès, frais annuel	383.75 \$
Bénévole Centre D'Anjou	Fête des résidents	50.00 \$
Hydro Québec	Eaux usées	1 326.17 \$
	Enseignes	88.94 \$
Mun. St-Denis	Noël cœur Kamouraska	160.00 \$
Opération Enfant-Soleil	Don	100.00 \$
École Chanoine-Beaudet	Gala des mérites	250.00 \$
Service Kam-Aide	Partenariat chambre froide	500.00 \$
Voisins Kamouraska	Don	50.00 \$
Superpass	Essence	286.90 \$
Bell Canada	Téléphone	430.54 \$

Bell Mobilité	Service	237.28 \$
Pavage Francoeur	Rue de l'Église	48 420.85 \$
Postes Canada	Timbres	310.43 \$
Salaires	Novembre	16 133.67 \$
Agro-Enviro-Lab	Analyse eaux usées	739.29 \$
Alim. Lucien Dubé	Café-rencontre	7.45 \$
Buro plus	Fournitures bureau	225.95 \$
Clôtures André Harton	Clôture centre	4 217.28 \$
Dionne Nicole	Articles bureau, panier fruits	81.25 \$
Ébén. J-Charles Jean	Entr. maison culture	348.37 \$
Fonds inf. territoire	Mutations	8.00 \$
Gaétan Bolduc	Pompe installation	1 436.05 \$
Groupe Azimut	Matrice graphique	86.23 \$
Groupe Mario Bernier	Rebus asphalte	1 630.12 \$
Groupe Avantis BMR	Escabeau, lampe, autres	665.55 \$
Base 132	Journal novembre, carton	133.37 \$
IDC	Poste bibliothèque	851.39 \$
Landry Raynald	Vitres	45.00 \$
Le Placoteux	Appel d'offres	200.06 \$
Mécanique Martin	Moteur chaufferette	179.12 \$
MRC	Révision dépôt rôle	10 623.71 \$
Mun. Mont-Carmel	Panneau	74.62 \$
PG Solutions	Contrat entretien	5 043.96 \$
Prod. Unique	Chlore	229.94 \$
Signalisation Lévis	Plaques no civique	138.66 \$
Ville St-Pascal	Matières résiduelles	<u>8 179.89 \$</u>

Total 108 594.05 \$

Solde dans EOP : 190 759.50 \$

Solde dans EOP – Avantages 104 872.03 \$

Site d'enfouissement

IDC	Matériel de bureau	345.84 \$
Transport P. Dionne	Travaux Site (ponceau)	<u>23 730.15 \$</u>

Total 24 075.99 \$

Solde dans EOP : 94 917.08 \$

Solde dans EOP – Avantages 104 388.74 \$

Considérant que les membres du conseil ont reçu une copie de cette liste avant la séance du conseil, les comptes n'ont pas été lus. Monsieur le maire Frédéric Lizotte a mentionné le solde des comptes à payer, le solde aux livres et a demandé aux membres du conseil s'ils avaient des questions concernant ces comptes.

Il est proposé par : monsieur Alain Castonguay

Et résolu unanimement que les comptes ci-dessus mentionnés soient acceptés et payés à qui de droit.

329-2019

Comité de développement

Aucune réunion n'a eu lieu.

- 330-2019 **Comité de la Famille et des Aînés**
- Monsieur Frédéric Dionne informe les membres du conseil que le comité travaille actuellement sur le calendrier des activités hivernales.
- 331-2019 **Déclaration des intérêts pécuniaires des membres du conseil et dépôt de l'extrait du registre public des déclarations faites par un membre du Conseil (en vertu de la loi sur l'éthique et la déontologie)**
- Le directeur général dépose la déclaration des intérêts pécuniaires des membres du conseil suivants : Messieurs Alain Castonguay, Marco Lizotte, Gaston Roy, Noël Alexandre, Roland Lévesque, Frédéric Dionne et Frédéric Lizotte.
- Il dépose aussi l'extrait du registre public des déclarations signées par les élus suivants : Messieurs Frédéric Lizotte, Alain Castonguay, Marco Lizotte, Gaston Roy, Roland Lévesque, Frédéric Dionne. N'étant pas présent à la réunion, le directeur général va présenter le document à monsieur Noël Alexandre pour signature.
- 332-2019 **Appropriation du surplus accumulé**
- Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque**
Et résolu unanimement que : la Municipalité de Saint-Philippe-de-Néri s'approprie s'il y a lieu les sommes nécessaires à même le surplus accumulé de la municipalité et du fonds post fermeture concernant le Lieu d'enfouissement sanitaire.
- 333-2019 **Nomination du maire suppléant, selon l'article 116 du Code municipal**
- Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque**
Et résolu unanimement que : monsieur Alain Castonguay soit nommé maire suppléant lequel, en l'absence du maire ou pendant les vacances de charge, remplit les fonctions du maire, avec tous les privilèges, droits et obligations qui s'y rattachent.
- 334-2019 **Fermeture des bureaux de la municipalité durant les Fêtes**
- Les membres du conseil sont informés que les bureaux de la municipalité seront fermés du 23 décembre 2019 au 3 janvier 2019.
- 335-2019 **Rémunération 2020**
- Il est proposé par : monsieur Marco Lizotte**
Et résolu unanimement que : les salaires des employés municipaux qui n'ont pas de contrat de travail soient indexés de 2.3 % + 1 % = 3.3 % et que la rémunération des élus soit également indexée de 2.3 % + 1 % = 3.3 % pour l'année 2020.
- Concernant les employés bénéficiant d'un contrat de travail, les augmentations sont indexées selon le contrat.
- 336-2019 **Report de journée de vacances 2019 à 2020 du directeur général**
- Il est proposé par : monsieur Gaston Roy**
Et résolu unanimement que : le conseil accepte de reporter 5 jours de vacances 2019 du directeur général en 2020.

337-2019 **Programme Emploi-été Canada 2020**

Le directeur général informe les membres du conseil que la période de présentation des demandes au programme Emploi été Canada devrait se tenir de décembre 2019 à janvier 2020.

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque

Et résolu unanimement que : le conseil mandate le directeur général pour présenter une demande à Emploi Été Canada pour un poste de moniteur et une personne pour l'entretien en aménagement paysager.

338-2019 **Soumissions pour les arrangements floraux**

Considérant que le comité d'embellissement a demandé des prix pour la fourniture de fleurs pour 2020;

Considérant que les prix sont les suivants :

Michel Montminy inc. : 1 529.11 \$ taxes incluses
Les serres aux jardins de Cécile : 1 961.76 \$ taxes incluses

Il est proposé par : monsieur Alain Castonguay

Et résolu à l'unanimité que: les membres du conseil acceptent la soumission de Michel Montminy inc. au montant de 1 529.11 \$.

339-2019 **Acceptation du plan de Sécurité civile**

Attendu que les municipalités locales ont, en vertu de la Loi sur la sécurité civile, la responsabilité de la sécurité civile sur leur territoire;

Attendu que la municipalité est exposée à divers aléas d'origine naturelle et anthropique pouvant être à la source de sinistres;

Attendu que le conseil municipal de Saint-Philippe-de-Néri reconnaît que la municipalité peut être touchée par un sinistre en tout temps;

Attendu qu'un Plan de Sécurité civile a été préparé par la Municipalité de Saint-Philippe-de-Néri;

Pour tous ces motifs,

Il est proposé par : monsieur Gaston Roy

Et résolu unanimement :

- Qu'à compter des présentes, le Plan de Sécurité civile soit mis en place pour la sécurité des citoyens de la Municipalité de Saint-Philippe-de-Néri.
- Que l'agente de développement maintienne ce Plan à jour et qu'il assure le suivi de l'ensemble des obligations et responsabilités édictées dans ce Plan.

Cette résolution abroge toutes les nominations antérieures concernant l'organisation municipale de sécurité civile de la municipalité.

340-2019 **Demande du Comité des Fêtes du 150^e**

Pour faire suite à la lecture des demandes du Comité des fêtes du 150^e

Il est proposé par : monsieur Frédéric Dionne

Et résolu unanimement que : 1) le conseil accepte de payer le vin mousseux qui sera servi à minuit dans la nuit du 31 décembre au 1^{er} janvier 2020.

2) les membres du conseil acceptent de participer au défilé du dimanche 5 juillet 2020.

341-2019 **Achat de lumières de rues**

Considérant que des prix ont été demandés pour la fourniture et l'installation de lampes de rues (4) et la fourniture d'une lampe de rue avec potence;

Considérant que des prix ont été demandés à : Groupe Caillouette, Électricité SR, Électricité Jean-Denis Michaud et Éco-Tech;

Considérant qu'un seul de ces fournisseurs possède l'équipement requis pour faire installation des lampes de rues

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque

Et résolu unanimement que: la municipalité retienne la soumission du Groupe Caillouette pour la fourniture et l'installation de 4 lampes de rue au prix de 1 361.73 \$ plus taxes et de la fourniture d'une lampe de rue avec potence au prix de 491.72 \$ plus taxes.

342-2019 **Achat ou réparation d'un surpresseur au lac d'épuration**

Considérant qu'un rapport d'analyse a été effectué le 2 avril 2019 sur les surpresseurs 1 et 2;

Considérant qu'une soumission a été déposée par la firme Gaétan Bolduc et Ass.

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque

Et résolu unanimement que : 1) le conseil accepte de remplacer un surpresseur par le nouveau modèle de Hibon le NX, au prix de 7 995.10 \$ plus taxes, transport, modifications et installation.

2) un prix de 698.45 \$ plus taxes et autres frais pour faire l'entretien standard du moteur électrique qui comprend le revernissage du stator et le balancement du rotor.

343-2019 **Travaux au centre municipal**

Considérant que les membres du conseil désirent effectuer des travaux au centre municipal;

Considérant que ces travaux consistent à faire peindre l'intérieur du centre municipal, faire l'installation d'un nouveau comptoir avec lavabo dans la salle, nouvelle rampe pour personne à mobilité réduite et changer les armoires de la cuisine.

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque

Résolu unanimement que : le conseil accepte de faire effectuer les travaux énumérés ci-dessus et demande au directeur général de contacter des peintres pour obtenir des prix.

344-2019 **Rue principale**

Pour faire suite au courriel reçu le 31 octobre 2019 de Madame Jeanne Maguire, nous informant qu'un plan avec des annotations permettant d'orienter l'entrepreneur, tel que : la mention de surface pavée à certains endroits, le marquage de traverse, les ilots de plantation, etc., et illustrant la zone d'intervention jusqu'au bas de la Côte de l'Église/Route 230, le parvis de l'Église et l'entrée du cimetière pourrait être fait au prix de 1 440 \$ plus taxes et qu'une subvention de la MRC de Kamouraska de 700 \$ serait disponible pour ce projet

Il est proposé par : monsieur Alain Castonguay

Et résolu unanimement que : 1) le conseil accepte cette offre au prix de 1 440 \$ moins 700 \$ (Subvention de la MRC).

2) le conseil accepte que soit diffusée aux autres municipalités l'esquisse qui a été présentée pour la municipalité.

345-2019 **Conciergerie**

Considérant que des demandes de soumissions ont été faites dans le Journal le Placoteux.

Considérant qu'aucune offre n'a été transmise à la municipalité, la municipalité va communiquer avec des personnes ou entreprises pour connaître leurs intérêts pour ce travail.

346-2019 **Rue des artisans – Fête du 150^e**

Suite à la lecture de la demande de monsieur Ghislain Émond, responsable de la rue des artisans.

Il est proposé : monsieur Frédéric Dionne

Et résolu unanimement que : la municipalité accepte d'acquérir l'œuvre (aquarelle) qui sera peinte par madame Andrée Alexandre lors des Fêtes du 150^e, le 4 juillet 2020 et qui représentera la municipalité de Saint-Philippe-de-Néri.

347-2019 **Album des finissants – École Chanoine-Beaudet**

Il est proposé par : monsieur Marco Lizotte

Et résolu unanimement que : les membres du conseil accordent un montant de 75 \$ pour l'album des finissants.

348-2019 **Demande des loisirs (Déneigement, salle)**

Suite à la lecture des demandes.

Il est proposé par : monsieur Gaston Roy

Et résolu unanimement que : 1) le conseil prête gratuitement la salle, le 15 décembre 2019 pour la fête de Noël.

2) la municipalité va procéder au déneigement du terrain entre la municipalité et les loisirs.

349-2019 **Correspondance**

Les membres du conseil ont pris connaissance des documents suivants :

- Lettre du CN : Rencontre
- Fleurons du Québec : Résultats de la classification
- MTQ : Installation de panneaux freins moteurs
- CITAM : Contrat (Centre d'information et de traitement des appels municipaux)
- FQM : Projet pilote sur le harcèlement
- Loisirs Thiboutot : Lettre de remerciements
- TECQ 2019-2023 : Acceptation de la programmation numéro 2

Afin qu'ils soient soumis à la connaissance des membres du conseil avant de les déposer aux archives.

350-2019 **Période de questions**

Toutes les réponses aux questions posées ont été données lors de la séance.

351-2019 **Subvention – Couches lavables**

Remis à une prochaine séance

352-2019 **Feuillet paroissial**

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque

Et résolu unanimement qu': un montant de 200 \$ soit versé à cet organisme.

353-2019 **Ministère de l'Environnement – Suivi du plomb dans l'eau potable**

Monsieur le maire Frédérick Lizotte informe les membres du conseil que la municipalité respecte les normes concernant le plomb qui se retrouve dans l'eau potable qui est distribuée. Actuellement la norme gouvernementale est de 0,005 et le taux à la municipalité est inférieur à 0,002.

354-2019 **Achat d'une nouvelle camionnette**

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque

Et résolu unanimement que : le conseil demande au directeur général de préparer un devis pour aller en appels d'offres pour l'achat d'une camionnette neuve.

355-2019 **Levée de la séance**

Tous les points à l'ordre du jour étant épuisés.

Il est proposé par : monsieur Gaston Roy

Et résolu unanimement que : la présente séance soit levée à 20 h 52

Frédéric Lizotte,
Maire

Pierre Leclerc
Directeur général

Je, Frédéric Lizotte, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 [2] du Code municipal.