

Canada Province de Québec
Municipalité de Saint-Philippe-de-Néri
Le 1^{er} juin 2021

À une séance régulière du conseil de la municipalité de Saint-Philippe-de-Néri tenue à la Maison de la culture Léo-Leclerc au lieu et heure ordinaires de ce conseil, le mardi 1^{er} juin 2021, conformément à l'article 145 du Code municipal, sont présents : messieurs Alain Castonguay, Marco Lizotte, Gaston Roy, Noël Alexandre, Roland Lévesque et Frédéric Dionne formant quorum sous la présidence de son honneur monsieur le maire Frédéric Lizotte, présent à la séance ainsi que monsieur Pierre Leclerc, directeur général.

Ouverture de la séance

Monsieur le maire Frédéric Lizotte constate le quorum à 20 h et déclare la séance ouverte.

149-2021

Séance du conseil en temps du COVID-19

Le conseil de la municipalité de Saint-Philippe-de-Néri siège en séance ordinaire ce mardi 1^{er} juin 2021 ;

Sont présents à cette séance messieurs Marco Lizotte, Alain Castonguay, Gaston Roy, Noël Alexandre, Roland Lévesque et Frédéric Dionne ainsi que monsieur le maire Frédéric Lizotte et monsieur Pierre Leclerc, directeur général. Le respect des distanciations et des mesures d'hygiène a été respecté ;

Considérant que tout conseil peut tenir ses réunions du conseil dans une salle, à la condition de respecter les consignes de la Santé publique, particulièrement celles concernant la distanciation et l'hygiène.

Considérant qu'il est dans l'intérêt public et pour protéger la santé de la population, des membres du conseil et des officiers municipaux que la présente séance soit tenue à huis clos et que les membres du conseil et les officiers municipaux soient autorisés à y être présents et à prendre part, délibérer et voter à la séance par tout moyen de communication.

150-2021

Lecture et adoption de l'ordre du jour

Considérant que les membres du conseil ont tous, préalablement à la tenue de la présente séance, pris connaissance du contenu de l'ordre du jour et que la lecture a été faite à cette séance ;

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque
Et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour.

ORDRE DU JOUR

1. **Ouverture de la séance**
2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
3. **Adoption du procès-verbal**
4. **Approbation des comptes**
5. **Comité de développement**
6. **Comité de la Famille et des Aînés**
7. **Engagement d'une monitrice**
8. **Prolongement du réseau d'aqueduc et d'égout de la rue Pelletier**

- .9. Réhabilitation de la conduite d'égout pluvial — près du 164 Route 230 Ouest)
10. Offre de services de la firme Guillaume Bouchard (Surveillance de chantier)
11. Séance du conseil en présentielle
12. Demande de madame Claire Raymond et monsieur Simon Gagnon
13. Demande de commandite du baseball mineur Saint-Pascal
14. Fauchage des abords de routes, rues et chemins
15. Demande d'aide financière au FDMK culturel
16. Embauche d'une ressource intermunicipale Cosmos-URLS (Camp de jour)
17. Approvisionnement en eau potable au 38 Route 287
18. Installation de caméra de surveillance
19. Achat d'aérateurs (2) et de pièces au LES
20. Amélioration du réseau WIFI
21. Traitement de pelouse (Soumissions)
22. Rapport financier 2020 du maire
23. Demande à la MRC — Service d'inspection en bâtiment
24. Réparation du tracteur à pelouse
25. Correspondance
26. Période de questions
27. Demande de madame Nancy Aubert concernant des frais d'avocats soumis à la séance du 6 avril 2021
28. Commission d'accès à l'information du Québec : Plainte de madame Nancy Aubert
29. Demande de monsieur Jean-Charles Jean
30. Compte d'Hydro-Québec au Site d'enfouissement (Complément de renseignements suite à la demande de madame Nancy Aubert)
31. Ministère de l'Environnement – Concentration maximale du plomb
32. Avis de motion – Règlement modifiant la politique de gestion contractuelle
33. Abattage de deux érables (Loisirs)
34. Demande de soumissions pour l'entretien des chemins d'hiver, l'entretien d'hiver des bâtisses et trottoirs et chemins municipaux
35. Levée de l'assemblée

151-2021

Adoption du procès-verbal

Monsieur le maire Frédéric Lizotte s'informe auprès des membres du conseil, à savoir s'ils ont reçu la copie du procès-verbal du 4 mai 2021.

Comme il appert et a été reconnu que chacun a reçu copie du procès-verbal,

Il est proposé par : monsieur Gaston Roy

Et résolu unanimement de les ratifier et de les adopter.

À titre de directeur général/secrétaire-trésorier de la municipalité de Saint-Philippe-de-Néri, je soussigné, Pierre Leclerc, atteste que la municipalité dispose des sommes nécessaires pour acquitter les dépenses effectuées au mois de mai 2021, et ce, telles que présentées.

Pierre Leclerc, directeur général

Le rapport de l'état des activités financières de la municipalité et du Site d'enfouissement au 31 mai 2021 a été déposé et remis aux membres du conseil.

152-2021

Approbation des comptes

Administration générale

Vaillancourt Émie	Paniers douceurs	287,72 \$
Canadien National	Signaux lumineux	326,50 \$
Capital Assurance	Assurance collective	1 491,64 \$
Dén. Vincent Barbeau	Trottoirs	1 620,04 \$
	Borne-fontaine	399.73 \$
	Immeubles municipaux	4 165.00 \$
Hydro-Québec	Centre municipal	1 990.38 \$
Jean-François Boucher	Conciergerie	172.46 \$
Ateliers Mon Choix	Destruction documents	57.49 \$
Bell Canada	Service	447.75 \$
Bell Mobilité	Service	114.32 \$
Hydro-Québec	Lumières	383.76 \$
	Enseignes	89.52 \$
Librairie l'Option	Paniers douceurs	316.31 \$
Postes Canada	Média poste	67.90 \$
Vaillancourt Émie	Déplacements	109.44 \$
Superpass	Essence	93.13 \$
Hydro-Québec	Centre municipal	1 500.66 \$
Salaire	Mai	21 027.19 \$
Agro-Enviro-Lab	Analyse eau	164.41 \$
Alim. Lucien Dubé	Collations santé, certificats	490.67 \$
Auto. Christian Dionne	Dén. rue Paradis	143.72 \$
Boulangerie St-Philippe	Certificats paniers douceurs	350.00 \$
CAUCA	Frais mise à jour	293.78 \$
Centre peinture Mailloux	Maison de la culture	579.14 \$
Croix-Rouge	Entente service	170.00 \$
Distribution Securmed	Trousses 1er soins	245.38 \$
Électricité SR inc.	Vérification prises	68.12 \$
Fleuriste Le Bel Arôme	Fête des Mères	356.42 \$
Fonds inf. territoire	Mutations	15. 00 \$
Avantis Coopérative	Travaux Maison culture	1 095.68 \$
Base 132	Journal mai, cartes	334.58 \$
IDC	Service informatique	25.29 \$
Jean Morneau	Achat équipement	373.67 \$
Labrecque Diane	Remboursement taxes	875.00 \$
Landry Raynald	Vitres 2 fois	90.00 \$
Loisir Lanaudière	Inscription agente dév.	68.99 \$
MRC Kamouraska	Quote-part	26 629.00 \$
Prod. Unique	Chlore, papier main, sacs	327.96 \$
Tabagie Lunik	Fournitures bureau	203.87 \$
Thibault GM	Vitre camion, chang. huile	<u>727.30 \$</u>
	Total	68 288.92 \$
	Solde dans EOP :	450 134.54 \$
	Solde dans EOP — Avantages	106 021.87 \$
	<u>Site d'enfouissement</u>	
	Total	0.00 \$
	Solde dans EOP :	86 281.75 \$

Solde dans EOP — Avantages

105 180.25 \$

Considérant que les membres du conseil ont reçu une copie de cette liste avant la séance du conseil, les comptes n'ont pas été lus. Monsieur le maire Frédéric Lizotte a mentionné le solde des comptes à payer, le solde aux livres et a demandé aux membres du conseil s'ils avaient des questions concernant ces comptes.

Il est proposé par : monsieur Alain Castonguay

Et résolu unanimement que les comptes ci-dessus mentionnés soient acceptés et payés à qui de droit.

153-2021 **Comité de développement**

Monsieur Alain Castonguay, président, informe les membres du conseil qu'il n'y a pas eu de rencontre.

154-2021 **Comité de la Famille et des Aînés**

Monsieur Marco Lizotte, conseiller, informe le conseil des événements passés et à venir: Paniers douceurs, fêtes des Pères, fin d'année scolaire, Fête nationale (Souper BBQ) et camp de jour.

155-2021 **Engagement d'une monitrice**

Considérant que madame Claudy Gagné a postulé pour un poste concernant le camp de jour;

Considérant que les membres du conseil ont pris connaissance du document déposé en annexe dans cette résolution concernant les salaires versés aux étudiants cet été et de l'ajustement du salaire de la secrétaire adjointe.

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque

Et résolu unanimement : 1- le Conseil accepte d'engager madame Claudy Gagné pour le camp de jour.

2- les membres du conseil autorisent monsieur le maire Frédéric Lizotte à signer le document concernant les salaires versés aux étudiants et à l'ajustement du salaire de la secrétaire adjointe. (Ce document est annexé à la résolution).

156-2021 **Prolongement du réseau d'aqueduc et d'égout sur la rue Pelletier**

Considérant que des soumissions ont été demandées pour le prolongement du réseau d'aqueduc et d'égout sanitaire de la rue Pelletier;

Considérant que quatre (4) soumissions ont été déposées;

Considérant qu'une soumission a été rejetée en raison du dépôt de celle-ci en retard;

Considérant que les soumissions ont été ouvertes le 18 mai 2021 à 10 heures en présence de : messieurs Philippe Thériault, Transport Pierre Dionne, Jordan Parent, Excavation Bourgoïn Dickner, Guillaume Bouchard, ingénieur, Roland Lévesque, conseiller et madame Nicole Dionne, adjointe et se détaillent comme suit :

Entreprise	Prix taxes incluses
MG & Frères	215 193.43 \$
Excavation Bourgoin Dickner	211 869.03 \$
Transport Pierre Dionne	239 950.53 \$

Considérant que monsieur Guillaume Bouchard, de la firme Guillaume Bouchard Service, a analysé les soumissions et recommande au Conseil l'acceptation de Excavation Bourgoin Dickner;

Il est proposé par : monsieur Frédéric Dionne

Et résolu unanimement que : 1- les membres du conseil acceptent la soumission de la firme Excavation Bourgoin Dickner au montant de 211 869.03 \$ taxes incluses.

2- le directeur général informe les membres du conseil qu'étant donné que les sommes disponibles sur la TECQ 2019-2023 seront insuffisantes pour couvrir les dépenses; il faudra s'approprier des montants provenant du surplus accumulé et/ou du surplus réservé -Eau/égouts et/ou de la marge de crédit.

157-2021

Réhabilitation de la conduite d'égout pluvial – Près du 164 Route 230 Ouest

Considérant que des soumissions ont été demandées pour la réhabilitation de la conduite d'égout pluvial – Près du 164 Route 230;

Considérant que trois (3) soumissions ont été déposées;

Considérant que les soumissions ont été ouvertes à 10 heures en présence de monsieur André Lessard, Services Infraspéc, madame Lucie Bergeron, Lafontaine, monsieur Stéphane Joseph, F. Gilbert Itée, monsieur Pierre Leclerc, directeur général et madame Nicole Dionne, adjointe;

Considérant que les soumissions se détaillent comme suit;

Entreprise	Prix taxes incluses
F. Gilbert Itée	127 158.90 \$
Services Infraspéc	102 327.75 \$
Lafontaine	174 248.57 \$

Considérant que monsieur Guillaume Bouchard, de la firme Guillaume Bouchard Service, a analysé les soumissions et recommande au Conseil l'acceptation de Services Infraspéc;

Il est proposé par : monsieur Frédéric Dionne

Résolu unanimement que : 1- les membres du conseil acceptent la soumission de la firme Services Infraspéc au montant de 102 327.75 \$ taxes incluses.

2- le directeur général informe les membres du conseil qu'étant donné que les sommes disponibles sur la TECQ 2019-2023 seront insuffisantes pour couvrir les dépenses; il faudra s'approprier des montants provenant du surplus accumulé et/ou du surplus réservé -Eau/égouts et/ou de la marge de crédit.

158-2021

Offre de services de la firme Guillaume Bouchard (Surveillance de chantier prolongement du réseau d'aqueduc et d'égouts rue Pelletier) et réhabilitation de la conduite d'égouts pluvial-près du 164 Route 230

Considérant qu'une offre de services de la firme Guillaume Bouchard Service a été transmise le 26 mai 2021 concernant la surveillance des travaux pour le prolongement du réseau d'aqueduc et d'égout de la rue Pelletier au montant de 15 040 \$ plus taxes;

Considérant qu'une offre de services de la firme Guillaume Bouchard Service a été transmise le 27 mai 2021 concernant la surveillance des travaux pour la réhabilitation de la conduite d'égout pluvial – Près du 164 Route 230 Ouest, au montant de 4 420 \$ plus taxes.

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque

Et résolu unanimement que : 1) les membres du conseil acceptent l'offre de services de Guillaume Bouchard Conseil au montant de 15 040 \$ plus taxes pour la surveillance des travaux pour le prolongement du réseau d'aqueduc et d'égouts de la rue Pelletier. Ce montant sera revu à la baisse étant donné que le nombre d'heures évaluées devrait être moindre.

2) les membres du conseil acceptent l'offre de services de Guillaume Bouchard Conseil au montant de 4 420 \$ plus taxes pour la surveillance des travaux de réhabilitation de la conduite d'égout pluvial – Près du 164 Route 230 Ouest.

159-2021 **Séance du conseil en présentielle**

Remis à une séance ultérieure.

160-2021 **Demande de madame Claire Raymond et monsieur Simon Gagnon**

Pour faire suite à la lecture de la demande de madame Claire Raymond et monsieur Simon Gagnon datée du 20 mai 2021.

Il est proposé par : monsieur Frédéric Dionne

Et résolu unanimement que : monsieur Roland Lévesque, conseiller, soit mandaté pour aller rencontrer les demandeurs.

161-2021 **Demande de commandite du Baseball mineur Saint-Pascal**

Il est proposé par : monsieur Noël Alexandre

Et résolu unanimement que : les membres du conseil accordent un montant de 250 \$ à cet organisme.

162-2021 **Fauchage des abords de routes, rues et chemins**

Considérant que le directeur général a fait trois (3) demandes de soumissions sur invitation pour le fauchage des abords de rues, routes et chemins;

Considérant que les soumissions ont été ouvertes à 10 h 05 le 31 mai 2021 en présence de monsieur Pierre Leclerc, directeur général, mesdames Nicole Dionne, adjointe et Émie Vaillancourt, agente de développement et se détaillent comme suit :

Soumissionnaire	Prix
Daniel Michaud	115 \$/h + taxes
Mathieu Lévesque	95 \$/h + taxes

Il est proposé par : monsieur Marco Lizotte

Et résolu unanimement que : les membres du conseil acceptent la soumission de Mathieu Lévesque au coût de 95 \$/l'heure plus taxes.

163-2021

Demande d'aide financière au FDMK culturel

Considérant que la MRC de Kamouraska (FDMK) a mis en place un Fonds de développement des municipalités pour réaliser des activités locales au développement du loisir culturel;

Considérant que chaque municipalité peut choisir une activité de loisir culturel qu'elle désire financer en partie par ce fonds;

Considérant que le montant attribué dans le cadre de ce fonds est de 500 \$;

En conséquence,

Il est proposé par : monsieur Gaston Roy

Et résolu unanimement :

- Que la municipalité s'engage à la hauteur de 20 % du 500 \$, dans cette activité
- Que la municipalité s'engage à publiciser l'événement, notamment en intégrant le logo de la MRC de Kamouraska ou en faire une mention verbale lors de la tenue de l'activité;
- Que la municipalité s'engage à affecter le montant de 500 \$ provenant du FDMK en 2021 pour la Journée des philippéens et philippéennes, celle-ci servira à payer le duo de chansonnier qui sera présent pour animer cette journée

164-2021

Embauche d'une ressource intermunicipale COSMOSS-URLS (Camp de jour)

Considérant que les familles ont besoin d'un service qui prend les jeunes en charge l'été, afin de leur permettre de travailler et subvenir à leurs besoins ;

Considérant que le soutien à apporter aux familles et à leurs membres est l'affaire de tous ;

Considérant que la Municipalité s'est dotée d'une Politique familiale ;

Considérant que la Municipalité offrira un service de Camp de jour ;

Considérant que l'on dénote une hausse des diagnostics des troubles de l'apprentissage chez les enfants (TDAH, trouble de l'opposition, anxiété).

Considérant que les animateurs n'ont, pour la plupart, aucun lien avec les éducatrices spécialisées et ne connaissent pas les techniques d'intervention adaptées pour chacun d'eux.

Considérant qu'il y a un grand manque de ressource dans les camps de jour, que les ratios sont souvent dépassés ce qui engendre une mauvaise gestion de groupe et augmente les risques d'accident.

Considérant que les animateurs étant jeunes et de ce fait ils ont de la difficulté à réaliser des activités avec des enfants de tous âges et à appliquer un rapport d'autorité est très présent.

Considérant que c'est une opportunité pour jeter un regard nouveau sur les enjeux qui touchent les citoyens, afin de créer des conditions pour que chacun puisse rendre son expérience familiale plus enrichissante ;

Considérant qu'un projet par l'Unité régionale du Loisir et du Sport, conjointement avec COSMOSS Kamouraska propose d'embaucher et d'assumer 50 % du salaire d'une ressource partager entre différentes municipalités du Kamouraska.

Considérant que celle-ci viendrait épauler (outil, technique d'animation, formation...) l'équipe d'animation 1 journée par semaine durant toute la saison estivale.

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque

Et résolu unanimement que : le Conseil autorise la municipalité à participer au projet et d'investir 500 \$ pour assumer une partie du salaire de la ressource ;

165-2021

Approvisionnement en eau potable au 38 Route 287

Le directeur général fait un résumé des interventions qui ont été faites dans ce dossier. Résolution 131-2021.

Copie de la lettre transmise à qui messieurs Serge Lévesque, Enio Javier Gil Romero et Jean-François Lizotte (futur propriétaire) :

« Pour faire suite à votre rencontre avec monsieur Noël Alexandre, conseiller, et monsieur Jean-François Lizotte (futur propriétaire), lors de laquelle vous avez consenti à fournir de l'eau potable provenant de votre connexion au réseau municipal située à l'arrière du 21 rue Pelletier.

À cette rencontre, il a été convenu que deux (2) valves indépendantes seraient installées à partir de vos installations situées près de votre résidence au 36 Route 287, afin de desservir le 38 Route 287.

À titre exceptionnel, la municipalité va effectuer les travaux, mais tient à aviser les personnes concernées que la municipalité ne se tient nullement responsable des travaux qui auront été faits et des bris qui pourraient survenir suite à ces travaux et sur le réseau de distribution privé de ces résidences ».

Le ministère de l'Environnement a reçu une copie de ces documents et a confirmé que le dossier était fermé et que la municipalité avait fait plus qu'elle ne devait pour accommoder le propriétaire de la résidence situé au 38 Route 287.

166-2021

Installation de caméra de surveillance (2)

Considérant qu'une soumission a été demandée à Alarmes Clément Pelletier pour l'installation de deux (2) caméras de surveillance :

Il est proposé par : monsieur Frédéric Dionne

Et résolu unanimement que: 1) les membres du conseil acceptent la soumission de Alarmes Clément Pelletier au montant de 1 999 \$ plus taxes.

2) Une demande sera faite à la Fabrique pour avoir l'autorisation d'installer une caméra sur le mur situé à l'est de la sacristie.

167-2021

Achat d'aérateurs (2) et de pièces au LES

Considérant qu'une soumission a été demandée à la firme Mabarex pour l'achat de deux (2) aérateurs et de pièces pour le LES;

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque

Et résolu unanimement que: les membres du conseil acceptent la soumission de Mabarex au montant de 17 934.62 \$ plus taxes et frais de transport.

168-2021 **Amélioration du réseau WIFI**

Considérant la soumission reçue le 11 mai 2021 de Servilinks Communication pour l'amélioration du réseau WIFI;

Il est proposé par : monsieur Gaston Roy

Et résolu unanimement que: 1) les membres du conseil acceptent la soumission de Servilinks Communication au montant de 2 225 \$ plus taxes.

2) Les membres du conseil demandent au directeur général de faire installer un lien avec le chalet des loisirs pour que celui-ci soit plus accessible à tous.

169-2021 **Traitement de la pelouse (Soumissions)**

Considérant qu'une demande de soumissions a été faite à Arrosage Montminy inc. et à Weed Man pour le traitement de la pelouse au 11 côte de l'église;

Arrosage Montminy inc. : 1 054.37 \$ taxes incluses

Weed Man : : 961.40 \$ taxes incluses

Il est proposé par : monsieur Alain Castonguay

Et résolu unanimement que: 1) les membres du conseil acceptent la soumission de Weed Man au montant de 961.40 \$ plus taxes incluses.

2) un montant 342 \$ plus taxes sera ajouté pour le 12 Côte de l'église.

170-2021 **Rapport financier 2020 du maire**

Monsieur le maire Frédéric Lizotte fait lecture des faits saillants du rapport financier 2020 et du rapport du vérificateur externe selon l'article 176.2.2 du Code municipal.

Il est proposé par : monsieur Marco Lizotte

Et résolu unanimement que : le conseil accepte le dépôt des rapports ci-dessus mentionnés.

Il y aura une période de 15 jours, suivant la publication du rapport, pour permettre aux citoyens de soumettre leurs questions et commentaires par courriel à : pierreleclerc@stphilippedeneri.com et les réponses seront données lors de la séance subséquente.

171-2021 **Demanda à la MRC – Service d'inspection en bâtiment**

Attend que la municipalité de **Saint-Philippe-de-Néri** adhère à l'entente intermunicipale pour l'application des règlements d'urbanisme et ceux relatifs à l'environnement conclue avec la MRC de Kamouraska;

Attendu que la responsabilité première de la MRC de Kamouraska dans le cadre de cette entente consiste à fournir le service d'inspection régionale aux municipalités adhérentes;

Attendu que la MRC de Kamouraska a récemment embauché madame Barbara Gauthier, à titre d'inspectrice régionale, afin d'être en mesure d'assurer ses obligations contractuelles envers les municipalités en cette matière;

Attendu que madame Barbara Gauthier agira à titre d'inspectrice régionale suppléante pour la municipalité de **Saint-Philippe-de-Néri**;

Il est proposé par : monsieur Alain Castonguay

Et résolu unanimement que : le conseil municipal de **Saint-Philippe-de-Néri** nomme madame Barbara Gauthier à titre d'inspectrice régionale suppléante en bâtiment et en environnement;

172-2021 **Réparation du tracteur à pelouse**

Pour faire suite aux explications du directeur général concernant les réparations à faire sur le tracteur à pelouse.

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque

Et résolu unanimement que: 1) le conseil mandate le directeur général pour demander des soumissions pour l'achat d'un nouveau tracteur à pelouse et inclure le vieux tracteur dans la transaction.

2) Les membres du conseil demandent au directeur général de faire une demande aux Loisirs Thiboutot pour savoir si nous pourrions louer leur tracteur à pelouse.

173-2021 **Correspondance**

Les membres du conseil ont pris connaissance des documents suivants :

- MTQ : Lignage piétonnier
- CMQ : Audit de conformité -Adoption du budget et adoption du programme triennal d'immobilisations
- CPTAQ : Dossier firme 9157-0044 Québec Inc.
- Courriel de monsieur Bernard Généreux : Ligne 988 – Prévention du suicide
- Courriel de l'ADMQ : Vote par correspondance

Afin qu'ils soient soumis à la connaissance des membres du conseil avant de les déposer aux archives.

174-2021 **Période de questions**

Toutes les réponses aux questions posées ont été données lors de la séance.

Demande de madame Mélissa Jalbert : Entente intermunicipale. Les membres du conseil demandent au directeur général de prendre des informations auprès de Ville Saint-Pascal.

175-2021 **Demande de madame Nancy Aubert concernant des frais d'avocats soumis à la séance du 6 avril 2021**

Pour faire suite à la lecture de la demande de madame Nancy Aubert,

Il est proposé par : monsieur Alain Castonguay

Et résolu unanimement que : 1) le conseil autorise le directeur général à fournir une copie de la facture d'avocats qui a été acceptée lors de la séance du 6 avril 2021.

2) Monsieur le maire Frédéric Lizotte informe les membres du conseil que le directeur général était autorisé à faire cette dépense et que ceux-ci avaient été mis au courant à la plénière de mars dernier et qu'ils étaient en accord.

Monsieur Roland Lévesque, conseiller, s'abstient de voter.

176-2021 **Commission d'accès à l'information du Québec : Plainte de madame Nancy Aubert**

Le directeur général fait la lecture de la plainte datée du 17 mars 2021 qu'a transmise madame Nancy Aubert à la Commission d'accès à l'information dans le dossier 1025913-J (Factures avocats et comptable - dossier, monsieur Frédéric Lizotte). Nous avons reçu en copie conforme le 10 mai 2021 la réponse de la Commission concernant le traitement de ce dossier.

177-2021 **Demande de monsieur Jean-Charles Jean**

Le directeur général fait la lecture de la demande de monsieur Jean-Charles Jean concernant l'asphaltage de la rue Lévesque.

179-2021 **Compte d'Hydro-Québec au Site d'enfouissement (Complément de renseignements suite à la demande de madame Nancy Aubert)**

Le directeur général informe les membres du conseil qu'il a reçu une facture réelle (non un estimé) d'Hydro-Québec, en date du 12 mai 2021 la municipalité a reçu un crédit de (7 365.66 \$). Ce crédit sera appliqué sur les factures à venir.

Cela s'explique par le fait qu'Hydro-Québec fait des estimés durant la période hivernale étant donné que nos aérateurs sont à l'arrêt.

De plus, monsieur le maire tient à préciser que même si le Lieu d'enfouissement est fermé au public, la municipalité a encore l'obligation de faire le traitement du lixiviat et de respecter la réglementation du ministère de l'Environnement.

180-2021 **Ministère de l'Environnement – Concentration maximale du plomb**

Le ministère de l'Environnement a transmis une lettre datée du 28 mai 2021 informant les municipalités concernant la nouvelle norme pour le plomb dans l'eau potable qui passe de 0,010 mg/l à 0,005 mg/l. Actuellement avec nos analyses l'eau de la municipalité est à 0,001 mg/l.

181-2021 **Abattage de deux érables (Loisirs)**

Pour faire suite aux explications du directeur général et de monsieur Gaston Roy, conseiller.

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque

Et résolu unanimement que : le conseil accepte de faire abattre deux arbres près des fils électriques par Émondage et déneigement Marc Lizotte, au prix de 1 350 \$ plus taxes.

182-2021 **Avis de motion – Règlement modifiant la politique de gestion contractuelle**

Monsieur Roland Lévesque, conseiller, donne avis de motion de la présentation à une séance subséquente du projet de règlement modifiant la politique de gestion contractuelle. Ce projet de règlement a été présenté par monsieur le directeur général lors de cette séance et des copies étaient disponibles.

183-2021 **Demande de soumissions pour l'entretien des chemins d'hiver, l'entretien d'hiver des bâtisses et trottoirs et chemins municipaux**

Considérant que le contrat pour le déneigement des chemins d'hiver est échu;

Considérant qu'une estimation des coûts a été faite en se basant sur les années antérieures;

Considérant que les membres du conseil demandent au directeur général de procéder par voie d'invitation de soumissions à au moins deux (2) soumissionnaires.

Il est proposé par : monsieur Roland Lévesque

Et unanimement résolu que : des soumissions sur invitation soient transmises à au moins deux (2) soumissionnaires pour l'entretien des chemins d'hiver pour une période de deux (2) ans avec l'ajout d'une option pour le chemin du parc en incluant environ 1 kilomètre de plus.

2) le directeur général demande des soumissions pour le déneigement des bâtisses, des trottoirs et des bornes-fontaines pour une période de deux (2) ans.

184-2021 **Levée de la séance**

Tous les points à l'ordre du jour étant épuisés.

Il est proposé par : monsieur Frédéric Dionne

Et résolu unanimement que : la présente séance soit levée à 21 h 17.

Frédéric Lizotte,
Maire

Pierre Leclerc
Directeur général

Je, Frédéric Lizotte, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 [2] du Code municipal.